

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ «Курганская школа-интернат № 60»

Протокол № 4 от 23.03.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ «Курганская школа-интернат № 60»

Приказ №19/2 от 23.03.2022г.

Положение о внебюджетной деятельности

1. Общие положения.

1.1. Положение о внебюджетной деятельности разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – Школа).

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность, не связанная с выполнением государственного задания, финансируемого из бюджета, а также иная приносящая доход деятельность.

1.3. Школа вправе осуществлять внебюджетную деятельность в области образования и в других областях, если это не противоречит федеральным законам и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

1.4. Внебюджетная деятельность осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Школы.

1.5. Источником финансового обеспечения внебюджетной деятельности являются средства, полученные:

- от оказания платных образовательных услуг;
- от добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- от ведения иной приносящей доход деятельности.

1.6. Доходы от внебюджетной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Школы и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

2. Виды внебюджетной деятельности.

2.1. Школа вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Школой в соответствии с уставными целями.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Школой при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам. Порядок оказания платных образовательных услуг регламентируется Правительством РФ и локальными актами Школы.

2.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Школа вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную ее Уставом, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям:

- сдача в аренду имущества (в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Положения);
- проведение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий и выставок;
- пожертвования от физических и юридических лиц.

2.5. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц – это денежные средства (пожертвования), перечисляемые физическими и юридическими лицами. Внесение денежных средств (пожертвований), осуществляется только на добровольной основе целевым назначением на лицевые счета образовательного учреждения или в кассу наличными. Добровольные пожертвования могут быть внесены в виде строительных материалов, музыкального оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. (по согласованию) и оформляется договором между физическим (юридическим) лицом и Школой.

Добровольные пожертвования могут быть оказаны в виде различных услуг и работ (ремонтно-строительных, оформительских, пошивочных и других) по согласованию с Школой и заключением договора с приложением сметы на оказываемые услуги.

Помощь Школе оказывается на добровольных началах. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школа или исключать из него из-за невозможности или нежелания

осуществлять добровольные пожертвования.

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности.

3.1. Школа самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Школы. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников Школы и (или) привлеченными специалистами. Расчет с лицами, осуществляющими платную деятельность, производится по итогам месяца.

3.3. Расчет стоимости оказываемых услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов.

Калькуляционными статьями расходов являются:

- заработная плата;
- взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты (приобретение основных средств и материальных запасов).

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.4. Учредитель, руководитель Школы осуществляют финансовый контроль и руководство за внебюджетной деятельностью Школы.

3.5. Руководитель Школы или ответственное лицо, которого назначает руководитель, организуют проекты и программы внебюджетной работы, а также несут персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Школе.

3.6. Школа вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия Учредителя Школа не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества. Сдача в аренду Школой закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов осуществляется без права выкупа по договору аренды на основании решения Учредителя.

4. Основные направления использования внебюджетных средств.

4.1. Школа самостоятельно определяет направления и порядок использования внебюджетных средств и отражает их в плане финансово- хозяйственной деятельности. В том числе Школа самостоятельно определяет долю внебюджетных средств, направляемую:

- на оплату труда;
- на создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.2. Внебюджетные фонды Школы образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности после уплаты соответствующих налогов, сборов, иных

обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

4.3. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные пожертвования, поступают в денежной форме – в кассу или на лицевые счета Школы, открытые в Управлении федерального казначейства. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ; в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Школы.

4.4. Основным документом, определяющим распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности в части внебюджетных средств.

План финансово-хозяйственной деятельности в части внебюджетных доходов и расходов формируется Школой и утверждается руководителем Школы. Доходы от ведения платной деятельности планируются исходя из ожидаемого объема предоставляемых платных услуг и утвержденных калькуляций стоимости единицы услуги.

4.5. Изменение направления использования внебюджетных средств, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности, возможно за счет:

- перераспределения сумм между направлениями использования;
- иных доходов, не предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности.

Корректировка планов финансово-хозяйственной деятельности (в части средств, полученных от приносящей доход деятельности) производится по мере необходимости. Вносимые корректировки утверждаются руководителем Школы.

4.6. Плата от сдачи имущества, полученного на праве оперативного управления Учреждением в аренду, поступает непосредственно на лицевой счет Школы, открытого в Управлении федерального казначейства.

4.7. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства и требованиями финансовых органов.

4.8. Расходование целевых средств (пожертвований), полученных Школой, определяет даритель (жертвователь).

4.9. Выплата заработной платы из средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности, производится по итогам месяца, расчет с поставщиками и подрядчиками в общеустановленном порядке.

5. Контроль и ответственность.

5.1. Школа в лице руководителя несет ответственность за своевременность:

- выплаты заработной платы и начислений на заработную плату по внебюджетной деятельности;
- выплаты вознаграждения по договорам гражданско-правового характера за оказание услуг в рамках платной деятельности;
- оплаты счетов на приобретение материальных ценностей;
- прочих платежей, предусмотренных планом финансово-

хозяйственной деятельности в части внебюджетных средств.

5.2. Должностные лица несут установленную законодательством РФ ответственность за искажение отчетности в части отражения операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6. Заключительная часть.

6.1. Школа имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении платной деятельности бюджетным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Школы.

6.3. Настоящее Положение действует до принятия нового нормативного документа либо смены типа образовательного учреждения.