

Принято педагогическим советом

ГКОУ «Курганская школа-интернат №60»

Протокол № 2 от 11.09.2019

Утверждаю

Директор школы Морозова Н.И.

Приказ № 10/ от 11.09.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ**
государственного казённого общеобразовательного учреждения
«Курганская специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат №60»

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является объединением обучающихся и педагогов, действующим в образовательной организации ГКОУ «Курганская школа-интернат № 60» (далее- Школа)на основе добровольных усилий педагогов и обучающихся (воспитанников).

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», распоряжения Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года», распоряжения Правительства РФ от 22 марта 2017 года № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 декабря 2015 года № 07/4317), методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 07/7657).

Служба школьной медиации (СШМ) – это объединение участников образовательно-воспитательных отношений различных уровней (сотрудников Школы, обучающихся, родителей и др.), направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности, с помощью методов школьной медиации и медиативного подхода, и использование восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Основными целями Службы школьной медиации являются:

– создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;

– воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

– улучшение качества жизни всех участников образовательно-воспитательных отношений.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов; принципов и ценностей медиации.

2.2.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации; развитие альтернативных административному способов реагирования на конфликты и правонарушения, снижение количества административных обращений.

2.2.3. Проведение медиаций, школьных и семейных конференций, восстановительных программ для участников конфликтов.

2.2.4. Обучение всех участников образовательных отношений альтернативным методам (медиативному подходу) урегулирования конфликтов; повышение уровня психологической компетентности обучающихся, педагогов и родителей, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2.5. Развитие медиации ровесников.

3. Особенности участия несовершеннолетних обучающихся в процедуре медиации и деятельности службы школьной медиации

3.1. Наряду с общими положениями организации работы самой СШМ, важно учитывать следующие особенности участия детей в процедуре медиации, а также в деятельности службы школьной медиации:

- необходимо информированное согласие от родителей (законного представителя) ребенка на работу и участие в программах службы школьной медиации Школы;

- участие детей в программах службы школьной медиации Школы относится к направлениям воспитательной работы, направленной на позитивную социализацию, ресоциализацию несовершеннолетних, в т.ч. совершивших правонарушения;

- при конфликте между взрослым и ребенком (несовершеннолетним), а это изначально подразумевает некий дисбаланс, необходимо согласие со стороны родителей (законного представителя) на участие ребенка в процедуре, так и на присутствие в процедуре взрослого (родителей, законного представителя);

- повседневные школьные конфликты необходимо оперативно урегулировать с привлечением службы школьной медиации;

- при разрешении конфликтов «ребенок – взрослый» в процедуре медиации может участвовать в качестве ко-медиатора обучающийся из числа «медиаторов-ровесников» наравне с медиатором-взрослым. Выбор медиатора из числа «медиаторов-ровесников» может происходить как по согласованию со сторонами, так и опираясь только на выбор обучающегося, являющегося стороной конфликта (таким образом можно компенсировать дисбаланс в позиции «ребенок – взрослый»);

- проведение процедуры медиации предпочтительно в формате совместных встреч, но при необходимости в разумных пределах можно использовать отдельные встречи;

- обучающийся может так же, как и другая сторона пригласить в процедуру кого-то еще, если он считает, что это целесообразно;

- в спорах между детьми в роли медиатора может выступать медиатор-взрослый, медиатор-обучающийся, ко-медиаторы в связке «взрослый – обучающийся» или «медиатор – обучающийся из числа «медиаторов-ровесников», в зависимости от выбора сторон и от сложности ситуации;

- сложные конфликты между детьми, в которые также могут быть уже вовлечены и взрослые (например, родители), разрешаются взрослыми, но при желании стороны, а также когда это целесообразно и не вызывают возражений у сторон, возможно и привлечение ребенка в ко-медиацию.

3.2. Взрослый медиатор должен проявлять чуткость к потребностям ребенка, его отношению к участию родителей (законных представителей) в процедуре медиации и быть готовым к различным реакциям ребенка на их участие в разрешении той или иной конфликтной ситуации.

3.3. Родители (законные представители) детей должны быть информированы о том, что процедура медиации – это процедура сторон спора и именно они являются активными участниками процесса.

3.4. Ко-медиатор взрослый при работе с медиатором-обучающимся, должен помнить о всех особенностях работы в формате ко-медиации, а также принимать во внимание, что в ко-медиации медиаторы являются равными партнерами и ко-медиатор взрослый является примером для подражания для медиатора - ровесника.

3.5. Основными формами участия несовершеннолетних в деятельности СШМ Школы являются: обучение основам медиации и деятельности в качестве «медиаторов-ровесников», участие в районных и областных мероприятиях, проведение научно-исследовательской и проектной деятельности. Деятельность обучающихся в работе СШМ основана на их добровольном участии и реализации личных интересов и ценностей.

4. Принципы деятельности службы медиации

4.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

4.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное добровольное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на его урегулирование с применением медиации.

4.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о противоправной деятельности, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

4.1.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

4.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

5. Порядок формирования службы медиации

5.1. Руководитель службы назначается приказом директора образовательной организации.

5.2. В состав службы медиации, при необходимости, могут входить обучающиеся 7-10 классов, прошедшие обучение по программам школьной медиации, разработанным для несовершеннолетних в рамках

дополнительного образования. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в Службе школьной медиации.

5.5. В состав службы школьной медиации, при необходимости, могут входить представители школьного самоуправления, члены родительских комитетов Школы.

5.6. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами Школы.

6. Порядок работы службы медиации

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации школы, специалистов службы медиации, родителей.

6.2. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

6.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как уголовное преступление, проведение процедуры медиации невозможно.

6.4. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а также с лицами, страдающими психическими заболеваниями.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

6.7. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон, но не более ста восьмидесяти дней.

6.8. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

1) заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;

2) заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;

3) заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации

ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;

4) заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;

5) истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом положений статьи 13 ФЗ от 27 июля 2010 года №193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

6.9. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении.

6.10. Копия соглашения предоставляется в администрацию образовательной организации только при согласии сторон.

6.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

6.12. При необходимости специалисты службы медиации информирует стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и пр.).

6.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы.

6.14. Представитель администрации образовательной организации, курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательной организации, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях методического объединения медиаторов.

7. Организация деятельности службы медиации

7.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы Школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица образовательной организации оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов, родителей и обучающихся.

7.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов Школы.

7.4. Администрация образовательной организации содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов образовательной организации в службу медиации.

7.5. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия Школы в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

7.6. Рабочие совещания Службы школьной медиации и совещания администрации Школы и службой школьной медиации Школы, по улучшению работы службы и ее взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений, с целью предоставления возможности воспользоваться услугами службы большему числу желающих, проводятся по мере возникновения необходимости.

7.7. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела соглашения сторон, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по проведению мероприятий, проектной деятельности, направленной на реализацию целей и задач СШМ Школы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по согласованию со службой медиации.

8.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации Школы, специалисты службы медиации, а также представители органов школьного самоуправления.